



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziario e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**Liceo Classico Statale**  
**"G. Carducci "**  
**Nola**

Liceo Classico - 80035 Nola - Via Seminario 87/89  
Tel. 081/8231312 - Fax 081/5120349  
Liceo Scienze Umane - 80032 Casamarciano  
Via Puccini - Tel./Fax 081 8214862  
Codice Ministeriale: NAPC33000T - Codice Fiscale: 84003490632  
e-mail: [napc33000T@istruzione.it](mailto:napc33000T@istruzione.it) - [napc33000t@pec.istruzione.it](mailto:napc33000t@pec.istruzione.it)  
[www.liceocarduccinola.gov.it](http://www.liceocarduccinola.gov.it)

LICEO CLASSICO STATALE - "G. CARDUCCI"-NOLA  
Prot. 0000293 del 15/01/2019  
08-1 (Uscita)

Ai Docenti  
Loro Sedi  
All'Albo  
dell'Istituzione Scolastica  
Al sito *web*

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**  
**"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"**

**Asse I - FONDI STRUTTURALI EUROPEI (F.S.E.): "Istruzione" Obiettivo Specifico 10.1:**

**"Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa"**

**Azione 10.1.6 – Sottoazione 10.1.6A: "Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi" Area 4 di Processo – R.A.V.: "Continuità e Orientamento"**

**Avviso Pubblico Prot. n. AOODGEFID/2999 del 13/03/2017 "Orientamento Formativo e Ri-Orientamento"**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO DI TUTORI INTERNI**

**Codice Identificativo del Progetto: 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-478**

**Autorizzazione: Protocollo n. 7359 del 20/03/2018 CUP: C77118000250007**

**Progetto "ORIENTANDOSI AL MEGLIO: ANALISI, ESPERIENZA E PREPARAZIONE"**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	il Piano d'Istituto, elaborato, redatto e deliberato dagli OO. CC di questa Istituzione Scolastica e caricato sul Sistema Informativo Fondi (S.I.F. 2020)
<b>VISTE</b>	le Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal P.O.N. presenti nell'apposita sezione P.O.N. - Fondi Strutturali Europei del portale Istruzione del sito <i>web</i> del M.I.U.R.
<b>VISTA</b>	la Nota M.I.U.R. Prot. n. 31652 del 07 Dicembre 2018 - "Chiarimenti sull'individuazione figure di progetto"
<b>VISTA</b>	la delibera del Collegio dei Docenti del 07 Settembre 2018 di partecipazione e di conseguente inserimento del progetto nel P.T.O.F. dell'A.S. 2018/2019
<b>VISTA</b>	la delibera n. 283 del Consiglio di Istituto del 06 Settembre 2018 di partecipazione e di conseguente inserimento del progetto nel P.T.O.F. dell'A.S. 2018/2019
<b>VISTA</b>	l'assunzione a bilancio della somma autorizzata con Prot. nr. 4592/08-01 del 06 Settembre 2018
<b>VISTA</b>	la Nota M.I.U.R. Prot. n. 23070 del 11 Luglio 2018 - "Pubblicazione del Manuale Procedura di Avvio"

<b>VISTA</b>	la Lettera di autorizzazione M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/7891 del 27 Marzo 2018
<b>VISTA</b>	la Nota M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale -Ufficio IV-, Prot. n. 7359 del 20 Marzo 2018, che autorizza questa Istituzione Scolastica ad attuare il P.O.N. F.S.E., con i seguente codice identificativo: 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-478
<b>VISTA</b>	la Nota M.I.U.R. Prot. n. 3500 del 22 Febbraio 2018 e graduatorie - “Chiarimenti e pubblicazione graduatorie definitive”
<b>VISTA</b>	la Nota M.I.U.R. Prot. n. 1498 del 09 Febbraio 2018 - “Collegamento Scuola con Mondo Lavoro e Università”
<b>VISTA</b>	la Nota M.I.U.R. Prot. n. 38440 del 29 Dicembre 2017 e graduatorie – “Approvazione e pubblicazione graduatorie dei progetti”
<b>VISTA</b>	la Nota M.I.U.R. Prot. n. 12924 del 24 Maggio 2017 - “Proroga/conferma termini - Avvisi: aggiornamento termini di scadenza degli avvisi”
<b>VISTA</b>	la Nota M.I.U.R. Prot. n. 4876 del 10 Maggio 2017 - “Proroga termini Avvisi: comunicazione orari apertura e chiusura dei sistemi informativi”
<b>VISTA</b>	la Nota M.I.U.R. Prot. n. 4456 del 02 Maggio 2017 e allegato - “Manuale operativo Avviso”
<b>VISTA</b>	la Nota M.I.U.R. Prot. n. 3369 del 24 Marzo 2017 - “Avviso pubblico: <i>errata corrige</i> ”
<b>VISTA</b>	la Nota M.I.U.R. Prot. n. 3166 del 20 Marzo 2017 - “Precisazioni e chiarimenti sulle candidature per la partecipazione alle Azioni degli Avvisi emanati ai sensi dell'Avviso Quadro n. 950 del 31 Gennaio 2017”
<b>VISTO</b>	l'Avviso Pubblico M.I.U.R. recante Prot. n. AOODGEFID/2999 del 13 Marzo 2017 - “Avviso pubblico per orientamento formativo e ri-orientamento”
<b>VISTO</b>	il decreto n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento sulla gestione amministrativa e contabile delle istituzioni scolastiche”
<b>VISTO</b>	l'art. 7 del D.P.R. 275/1999 - “Decreto Autonomia - Accordi di rete”
<b>VISTO</b>	l'art. 15 comma 3 del D.P.R. 633/1972, in particolare, che sottolinea che l'acquisto di materiali di consumo ed il noleggio/affitto di particolari attrezzature o strutture solo se necessarie per la realizzazione didattica dei moduli e non in possesso dell'Istituzione scolastica potranno essere affidate in deroga all'Ente <i>Partner</i>
<b>VISTE</b>	le norme di riferimento, i Regolamenti C.E. e le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal F.S.E. e F.E.S.R. 2014/2020
<b>VISTA</b>	L'approvazione della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 Dicembre 2014 e successive mm. ii., del P.O.N. “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020
<b>VISTO</b>	l'art. 67 - punto 1 - comma b) “Tabelle <i>standard</i> di costi unitari del Regolamento (U.E.) n. 1303/2013 e introdotto anche “Opzioni semplificate in materia di costi”, ai sensi dell'art. 14 - comma 1 del Regolamento (U.E.) n. 1304/2013
<b>VISTE</b>	le note dell'Autorità di gestione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prot. n. 1778 del 6 Febbraio 2015 relativa allo <i>split payment</i> dell'I.V.A.</li> <li>• Prot. n. 34815 del 2 Agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti</li> <li>• Prot. n. 3131 del 16 Marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20</li> <li>• Prot. n. 11805 del 13 Ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità</li> </ul>
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e, in particolare, l'art. 7 - comma 6 b) che statuisce che “l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”
<b>CONSIDERATO</b>	che gli interventi sono finalizzati a favorire l'introduzione di approcci innovativi nell'ambito dell'orientamento e ri-orientamento, con l'intento di sviluppare le competenze delle studentesse e degli studenti necessarie a sostenere i processi di scelta

	consapevole dei percorsi formativi e di vita
<b>ACCERTATO</b>	che per l'attuazione Progetto occorre selezionare appropriate figure professionali, interne all'Istituzione scolastica, in qualità di <i>TUTOR</i> , per lo svolgimento delle attività formative legate a questo progetto

## EMANA

il seguente bando per la selezione ed il reclutamento di docenti *TUTOR* tra il personale docente in servizio presso questa Istituzione Scolastica relativamente alle attività formative di cui al seguente prospetto:

<b>Modulo</b>	<b>Titolo</b>	<b>Monte-ore</b>	<b>Destinatari</b>
1	Orientamento per il secondo ciclo: Analisi motivazionale e <i>Counseling</i> orientativo	30 h	Alunni delle classi del TRIENNIO Liceo Classico e Liceo delle Scienze Umane
2	Orientamento per il secondo ciclo: STEM PRIMA ANNUALITA'	30 h	Alunni di 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup> anno di: Liceo Classico e Liceo delle Scienze Umane
3	Orientamento per il secondo ciclo: Verso l'Università	30 h	Alunni delle classi del TRIENNIO Liceo Classico e Liceo delle Scienze Umane
4	Orientamento per il secondo ciclo: STEM SECONDA ANNUALITA'	30 h	Alunni di 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup> anno di: Liceo Classico e Liceo delle Scienze Umane

### CRITERI DI SELEZIONE

- Ricoprire specifiche mansioni legate all'attività formativa progettuale
- Aver effettivamente partecipato alla progettazione ed all'organizzazione dell'intervento
- Aver svolto attività di innovazione didattica realizzata con gli alunni
- Essere in possesso di esperienze pregresse di tutoraggio/docenza in progetti P.O.N. o analoghe esperienze in progetti scolastici
- Essere in possesso di elevate competenze digitali con particolare riferimento alla piattaforma P.O.N. o ad altre piattaforme analoghe
- Essere in possesso di titoli coerenti con il modulo di cui vuole essere *tutor*
- Aver frequentato corsi di formazione e/o di aggiornamento in servizio coerenti con il modulo prescelto

### CRITERI DI VALUTAZIONE

<b>CRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<input type="checkbox"/> Ricoprire specifiche mansioni legate all'attività formativa progettuale	
<input type="checkbox"/> Aver effettivamente partecipato alla progettazione ed all'organizzazione dell'intervento	<b>MAX PUNTI 2</b>
<input type="checkbox"/> Aver svolto attività di innovazione didattica realizzata con gli alunni - 5 p.ti per ogni esperienza	<b>MAX PUNTI 20</b>
<input type="checkbox"/> Essere in possesso di esperienze pregresse di tutoraggio/docenza in progetti P.O.N. o analoghe esperienze in progetti scolastici	<b>MAX PUNTI 10</b>

	<b>-2p.ti per ogni esperienza</b>	
<input type="checkbox"/> Essere in possesso di elevate competenze digitali con particolare riferimento alla piattaforma P.O.N. o ad altre piattaforme analoghe		<b>MAX PUNTI 5</b>
<input type="checkbox"/> Essere in possesso di titoli coerenti con il modulo di cui vuole essere <i>tutor</i>	<b>- 2p.ti per ogni titolo</b>	<b>MAX PUNTI 8</b>
<input type="checkbox"/> Aver frequentato corsi di formazione e/o di aggiornamento in servizio coerenti con il modulo prescelto		<b>MAX PUNTI 10</b>
	<b>-2p.ti per ogni corso</b>	
	<b>TOTALE</b>	

La domanda, redatta sul modello allegato al presente bando, corredata dal *Curriculum Vitae* in formato europeo unitamente alla fotocopia del Documento di Identità in corso di validità, riportante l'indicazione del modulo cui si intende concorrere e la dichiarazione di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta attraverso il sistema informativo "Gestione Progetti P.O.N." dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Classico Statale "G. Carducci" Via Seminario – 80035, Nola (NA).

Nel *curriculum* andranno indicati solo ed esclusivamente titoli ed esperienze valutabili ai sensi dei criteri sopra riportati, direttamente collegabili ai contenuti del modulo formativo.

Dovrà essere inoltre indicata esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Saranno considerate presentate nei termini, e quindi valide, soltanto le domande acquisite al Protocollo dell'Istituto entro il termine massimo del **25 Gennaio 2019**, inviate a mezzo:

- a) e-mail: [napc33000t@istruzione.it](mailto:napc33000t@istruzione.it)
- b) *brevi manu*, presso gli Uffici di Segreteria

## MOTIVI DI ESCLUSIONE

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente alla data di scadenza o qualunque altra disponibilità a collaborare in interventi formativi non inerenti i predetti insegnamenti.

Tutte le procedure saranno svolte secondo le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

L'ammissione alla procedura comparativa avviene con riserva di accertamento dei requisiti dichiarati dai candidati.

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- accertare attitudini relazionali e motivazionali;
- chiedere l'integrazione del *curriculum vitae* relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

## PERIODO DI SVOLGIMENTO

I corsi si svolgeranno in orario extracurricolare pomeridiano nella sede dell'Istituzione Scolastica a partire dal mese di febbraio 2019 e avranno termine entro il mese di luglio 2019. La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario.

## INFORMAZIONI GENERALI

Il *Tutor* ha il compito di assicurare:

- la presenza costante alle lezioni e alle esercitazioni con il compito di ricordare i contenuti delle stesse con i percorsi curricolari;
- la facilitazione del rapporto tra docenti e allievi;
- la rimodulazione del piano delle attività didattiche in relazione ai bisogni degli allievi.

In particolare il *Tutor*:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire comprensivi di analisi in ingresso, verifiche in itinere e finali;
- inserisce tale programmazione nella "struttura" del progetto sulla piattaforma ministeriale prima dell'inizio degli incontri con gli alunni;
- propone la validazione della struttura al Dirigente Scolastico e attiva contestualmente l'avvio effettivo del progetto inviando le *password* a tutto il personale e agli alunni partecipanti;
- cura, insieme con l'esperto esterno l'inserimento di tutti i dati inerenti la didattica (lezioni, esercitazioni, verifiche, materiali, ecc.) nel sistema di Monitoraggio e Gestione;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione nonché i contenuti della stessa;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello *standard* previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- garantisce, di concerto con il referente per la valutazione e l'esperto, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- registra nel "Resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate.

## RECLAMI

Avverso le graduatorie provvisorie, distinte per ogni obiettivo/azione/modulo progettuale, sarà ammesso ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso il suddetto periodo si provvederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva ed a contattare d'ufficio i primi graduati per l'eventuale nomina.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo *curriculum* pervenuto, pienamente rispondente alle esigenze del progetto.

A parità di punteggio sarà prescelto il candidato più giovane

In caso di rinuncia da parte del *tutor* individuato, destinatario dell'incarico, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria.

## COMPENSO

L'attribuzione degli incarichi avverrà mediante la stipula di contratti di prestazione d'opera occasionale per le ore corrispondenti e per la tipologia *tutor*. Il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, IRAP ed accessori è fissato ad € 30,00.

Il pagamento avverrà a conclusione delle attività espletate e successivamente alle effettive erogazioni dei finanziamenti all'istituto da parte degli organi competenti. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le autocertificazioni e le dichiarazioni di vario genere potranno essere soggette a controllo.

Si comunica, infine, che i dati dei quali l'Istituzione scolastica entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. vo 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e con pubblicazione sul sito *web* dell'Istituto [www.liceocarduccinola.gov.it](http://www.liceocarduccinola.gov.it)

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità **2018/2019** ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Allegati

1. Modello di domanda
2. Scheda sintetica di valutazione

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Assunta Compagnone*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n.39/1993*